

16741

Зарегистрирован

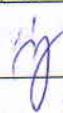
(наименование регистрирующего органа)
" " г. Зверево

Регистрационный № _____

Утвержден:
Начальник УСЗН Администрации
города Зверево
И.Г. Прутакова 
(подпись)
М.П.
«18» марта 2019г.

Согласован:

Заведующий финансовым отделом
Администрации города Зверево

Э.Н. Рузова 

М.П.

«29» марта 2019г.



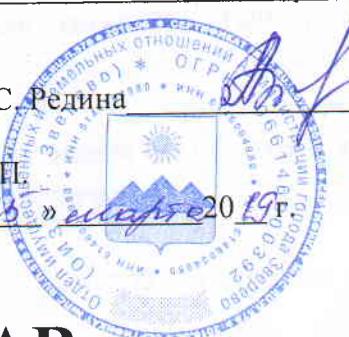
Согласован:

Начальник ОИЗО г.Зверево

А.С. Редина 

М.П.

«15» марта 2019г.



УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Центр социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов»
муниципального образования «Город Зверево»
Ростовской области

г. Зверево
2019г.

Центр создан в соответствии с Приказом по Департаменту социальной защиты Администрации Ростовской области от 30 марта 1992г. № 24 «Об организации территориальных центров социального обслуживания в г.Зверево» путем его учреждения.

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения.

1.1. Полное наименование - Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» муниципального образования «Город Зверево» Ростовской области (далее – Центр)».

Сокращенное наименование Центра – МБУ ЦСОГПВиИ г. Зверево.

2. Место нахождения Центра.

юридический адрес: 346 311, Ростовская область, город Зверево, ул. Космонавтов № 45.

фактический адрес: 346 311, Ростовская область, город Зверево, ул. Космонавтов № 45.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия Учредителя Центра

3.1. Собственником имущества Центра является муниципальное образование «Город Зверево».

3.2. Учредителем Центра является муниципальное образование «Город Зверево».

3.3. Функции и полномочия учредителя Центра осуществляют в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом муниципального образования, муниципальное учреждение Управление социальной защиты населения Администрации города Зверево Ростовской области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

4. Предмет, цели и задачи Центра.

4.1. Центр является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Центр является муниципальным учреждением бюджетного типа. Центр не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания Центра является социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов, представляющее собой

деятельность по удовлетворению потребностей указанных граждан в социальных услугах в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления предусмотренных ст.ст. 16,17,19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2018), Областного закона от 03 сентября 2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области» в сфере социального обслуживания.

4.3. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ростовской области, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

4.4. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, а также другие средства индивидуализации.

4.5. Основными целями деятельности Центра являются:

предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов и срочных социальных услуг.

4.6. Основными задачами Центра являются:

4.6.1. Выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности (постоянно, временно, на разовой основе) ее предоставления, исходя из их состояния здоровья и возможности самообслуживания, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах;

4.6.2. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов, семей с детьми- инвалидами;

4.6.3. Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и местных социально-экономических условий;

4.6.4. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Центра, увеличение объема и доступности предоставляемых государством социальных услуг.

5. Перечень видов деятельности, которые Центр вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых он создан.

Основной деятельностью Центра признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых он создан.

Центр вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности Центра, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах указанных в пункте 4.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Центр вправе осуществлять иные (не основные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

Центр вправе осуществлять приносящую доходы деятельность.

С целью расширения видов предоставляемых социальных услуг Центр может оказывать услуги парикмахера, обувщика по ремонту обуви, социального такси, пункта проката средств реабилитации, предрейсовые и послерейсовые осмотры и иные услуги, не запрещенные законами и правовыми актами.

5.1. Перечень основных видов деятельности Центра.

5.1.1.Выявление и учет престарелых инвалидов и других лиц, нуждающихся в социальной поддержке;

5.1.2.Определение конкретных видов и форм помощи лицам, нуждающимся в социальной поддержке;

5.1.3.Оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов и срочных социальных услуг;

5.1.4.Содействие в активизации у граждан, обслуживаемых Центром, возможностей самореализации своих потребностей;

5.1.5.Обеспечение обслуживаемым гражданам их прав и преимуществ, установленных действующим законодательством;

5.1.6.Внедрение в практику новых видов и форм социальной помощи в зависимости от характера и нуждаемости граждан в социальной поддержке и местных социально-экономических условий;

5.1.7.Привлечение различных государственных, общественных и коммерческих структур к решению вопросов по оказанию социально - бытовой помощи, нуждающимся группам населения. (Совет ветеранов, Общество инвалидов и т.д.),

5.1.8. Разработка комплексных планов мероприятий по организации социального обслуживания граждан, предупреждения снижения уровня их социальной защиты на основе анализа социальной и демографической ситуации, уровня социально-экономического обеспечения населения на территории города.

5.1.9. Дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.

5.2. Другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации правовыми документами

6. Сведения о филиалах, представительствах Центра.

6.1. Центр не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления Центра, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура и компетенция управления Центра, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности, определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Руководителем Центра является директор, который назначается и освобождается от должности органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя. На время его отсутствия (отпуск, болезнь и т.д.) обязанности возлагаются на заместителя директора с правом первой подписи.

7.3. Структура и штатное расписание утверждается директором Центра.

7.4. В структуру могут включаться должности исходя из потребности оказываемых услуг Центром.

7.5. В штатное расписание могут включаться и исключаться должности, исходя из потребности оказываемых услуг Центром, согласно законодательству Российской Федерации.

7.6. К компетенции директора Центра относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Центра. Директор принимает и увольняет штатных сотрудников, заключает трудовые договоры, принимает и увольняет внештатных сотрудников, финансируемых за счет средств от приносящих доход деятельности, а также принимает решение о премировании и иные поощрения сотрудников.

7.7. Директор Центра без доверенности действует от имени Центра, в том числе представляет интересы Центра, подписывает внутренние документы, регламентирующие деятельность Центра, план финансово-хозяйственной деятельности Центра, бухгалтерскую отчетность Центра, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра.

7.8. Директор Центра несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.9 Компетенция заместителя директора Центра устанавливается директором Центра.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

- а) выполняет функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- б) утверждает Устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- в) назначает (утверждает) директора муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;
- г) заключает и прекращает трудовой договор с директором муниципального бюджетного учреждения;
- д) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;
- е) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);
- ж) предварительно согласовывает совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- з) принимает решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";
- и) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного муниципального задания;
- к) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Администрацией города Зверево;
- л) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- м) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 4 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- н) согласовывает с учетом требований, внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены

федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

п) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

р) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Финансовым отделом г. Зверево;

с) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

т) осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Зверево»;

у) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Зверево»;

ф) применяет к руководителю Центра меры поощрения в соответствии с законодательством;

х) применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю Центра в соответствии с законодательством;

ц) подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Зверево» проект постановления Администрации города Зверево о реорганизации и ликвидации Центра, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя Центра при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

ч) участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Зверево» в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа Центра;

ш) осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Центра, не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления и Центра.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах "м" и "н" пункта 7.11. (далее - решение), принимаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Отделом имущественных и земельных отношений Администрации города Зверево, путем направления ему проекта решения.

Отдел имущественных и земельных отношений Администрации города Зверево рассматривает проект решения и не позднее 5 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, уведомляет Отдел имущественных и земельных отношений Администрации города Зверево о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия

7.12.Структурные подразделения Центра:

Центр включает в себя аппарат управления и структурные подразделения. Структурные подразделения Центра не являются юридическими лицами и в своей деятельности подчиняются директору Центра.

В Центре могут создаваться и функционировать клубы по интересам для пожилых людей и инвалидов.

Центр и его структурные подразделения организуются при наличии средств на открытие новой сети и содержатся за счет:

- средств областного бюджета;
- дополнительных внебюджетных поступлений, в том числе средств, поступающих от граждан в качестве оплаты за социальные услуги;
- доходов от хозяйственной и приносящей доход деятельности Центра, а также других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации. Обслуживание на дому граждан осуществляется путем предоставления им, в зависимости от степени и характера нуждаемости в соответствии со стандартами социального обслуживания и перечнем социальных услуг, а также оказание по их желанию, дополнительных услуг, не входящих в перечень социальных.

1. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2. Социальные услуги предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже

пределной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации.

3. Нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации могут быть предусмотрены иные категории граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно.

4. Порядок определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно для целей настоящего Федерального закона устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. Размер предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно устанавливается законами субъекта Российской Федерации и не может быть ниже полуторной величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации для основных социально-демографических групп населения. Основанием для пересмотра условий оказания социальных услуг (бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты) являются изменения размера прожиточного минимума, размера пенсии, а также другие обстоятельства, влияющие на условия предоставления социальных услуг.

Дополнительные услуги, не входящие в областной перечень социальных услуг, предоставляются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с перечнем и тарифами, утвержденными постановлением Администрации города Зверево.

Действующие тарифы на социальные услуги пересматриваются ежегодно.

Обслуживание граждан проживающих в городской местности и граждан, проживающих в городском секторе, не имеющем коммунально-бытового благоустройства осуществляется социальными работниками, состоящими в штате Центра.

Социальное обслуживание осуществляется при условии добровольного согласия граждан пожилого возраста и инвалидов на получение социальных услуг.

Социальное обслуживание граждан может осуществляться на постоянной основе.

Зачисление на социальное обслуживание осуществляется приказом директора Центра.

Снятие граждан с обслуживания структурными подразделениями Центра производится директором Центра на основании приказа, по личному заявлению обслуживаемого лица, при истечении сроков обслуживания, нарушения договорных условий оплаты за обслуживание, выявление медицинских противопоказаний, нарушении гражданами установленных норм и правил при предоставлении им социальных услуг.

При отказе граждан от обслуживания, при условии, что такой отказ может повлечь ухудшение их состояния, гражданам или их законным представителям должны быть разъяснены последствия принятого ими решения и получено письменное подтверждение о получении ими такой информации.

В оплату социальных услуг, предоставляемых гражданам Центром не включаются расходы по оказанию медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, обеспечению соблюдения санитарных правил в Центре, финансирование которых осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение об условиях оказания социальных услуг принимается руководством Центра на основании предоставленных гражданами или их законными представителями документов, настоящего Устава и требований действующих законодательных актов.

При оказании социальных услуг на условиях оплаты, Центр, в лице его директора обязан заключить с гражданами или их законными представителями договоры установленной формы, заключение, изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Условия оказания социальных услуг (бесплатно, либо с оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматриваются руководством Центра при изменении обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг (размер пенсии граждан, среднедушевой доход, изменение прожиточного минимума), по мере необходимости.

Средства, поступающие от оплаты социального обслуживания, зачисляются на счет Центра и направляются на текущую деятельность, развитие организаций и стимулирование труда работников Центра в размере, определяемом органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8. Иные сведения о Центре, имущество и финансовое обеспечение.

8.1.Настоящий Устав утвержден в целях приведения учредительных документов Центра в соответствии с законодательством.

8.2. Центр от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. Центр создается без ограничения срока деятельности.

8.4.Учредительным документом Центра является настоящий Устав.

8.5.Устав Центра и все изменения и дополнения к нему утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя по согласованию с ОИЗО г. Зверево.

8.6.Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Зверево».

8.7. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальным образованием «Город Зверево» средствами через лицевые счета, открываемые для него в соответствии с законодательством.

8.8. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Центром собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет выделенных собственником имущества Центра средств, а также недвижимого имущества.

8.9. Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра.

8.10. Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

8.11. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим Уставом.

8.12. Для выполнения уставных целей Центр вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего Устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.13. Средства, получаемые от осуществления Центром приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, в том числе доходы от оказания платных социальных услуг, могут быть направлены на развитие системы и форм социального обслуживания, а также на стимулирование труда работников.

8.14. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.15. Источниками формирования имущества Центра являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Центром;
- имущество, приобретенное Центром за счет бюджетных средств;
- доходы Центра, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Зверево»:
- средства от приносящей доходы деятельности Центра, указанной в настоящем Уставе;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и правовым актам.

8.16. Центр без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, и ОИЗО г. Зверево не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.17. Центр без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.18. Центр осуществляет списание недвижимых (движимых) основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и ОИЗО г. Зверево Ростовской области.

8.19. Центр осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

8.20. Центр осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации по согласованию с ОИЗО г. Зверево.

8.21. Центр не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из бюджета муниципального образования «Город Зверево», если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.22. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Центр может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, фонды и др.

Центр вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром Собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных Федеральными законами, Центр вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их Учредителя или участника.

8.23. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой Центра признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная (ы) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости

активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату

Директор Центра несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.24. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия Учредителя.

8.25. Центр ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством и правовыми актами.

8.26. Центр предоставляет отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

8.27. Центр представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.28. Центр представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в специализированные органы в соответствии с

законодательством и правовыми актами, необходимую для ведения реестра муниципального имущества муниципального образования «Город Зверево».

8.29. Центр осуществляет свою деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием.

8.30. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.31. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Центра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.32. Центр обеспечивает:

- 1) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- 2) безопасные условия труда;
- 3) гарантированные условия труда и меры социальной защиты;
- 4) осуществление мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;
- 5) хранение предусмотренные законодательством документы;
- 6) сохранность, надлежащее содержание и использование, принадлежащего Учреждению имущества;
- 7) выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом, заключенными Центром договорами и иными документами.



В данной книге
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
И.И.Чегодаев
144 листов

M.D.

Подпись руководителя