



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ЦСОГПВиИ г.Звереве
Г.М.Тяпкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе «Социальное такси» в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» муниципального образования «Город Звереве» Ростовской области

1. Основные положения

1. Служба «Социальное такси» - инновационная форма социального обслуживания, предусматривающая содействие в оказании транспортных услуг на условиях оплаты гражданам, нуждающимся в оказании срочной социальной услуги (далее - Гражданам).
2. Служба «Социальное такси» создана в Муниципальном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» муниципального образования «Город Звереве» Ростовской области» (далее - Центр) приказом директора Центра.
3. Служба «Социальное такси» осуществляется в соответствии с настоящим Положением.
4. Организует и координирует деятельность службы «Социальное такси» специалист по социальной работе.
5. Контроль за деятельностью службы «Социальное такси» осуществляет заместитель директора.
6. При осуществлении деятельности службы «Социальное такси» Центр руководствуется Федеральными и областными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ростовской области, Правительства Ростовской области и министерства труда и социального развития Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Администрации города Звереве.

II. Порядок деятельности службы «Социальное такси»

Под службой «Социальное такси» (далее - услуга) понимается оказание дополнительной социальной услуги гражданам, проживающим в пределах муниципального образования и имеющим ограниченные возможности в передвижении, в виде оказания помощи по их перевозке специальным транспортом к социально значимым объектам в пределах муниципального образования, до одного пункта назначения, включая время вынужденного простоя (ожидание гражданина).

1. Служба «Социальное такси» предоставляет транспортные услуги автотранспортом, состоящем на балансе в Центре.
2. Прием и регистрация заказов осуществляется специалистом по социальной работе на заявительной основе, как в письменной, так и в устной форме.
3. В случае невозможности предоставления транспортных услуг в срок, указанный заявителем, а также отказа гражданам в выполнении заказа, решение о согласовании взаимоприемлемых сроков доводится до сведения заявителя письменно или устно с указанием причины переноса сроков, выполнения заказа или отказа.
4. Оказание услуг производится только в будние дни недели с соблюдением графика рабочего времени Центра. Прием заявки на получение услуги производится от получателя услуги или его законного представителя с понедельника по четверг с 8:00 до 17:00 в пятницу с 8:00 до 15:45 (перерыв с 12:00 до 12:45). Предоставление транспортного средства осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу в течение четырех часов в день.
5. Служба «Социальное такси» оказывает платные транспортные услуги гражданам в соответствии с тарифами, утвержденными Постановлением Администрации города Зверево.

6. Одной поездкой считается доставка гражданина к месту назначения.
7. Основным параметром для перевоза гражданина является время использования социального такси.
8. Оказание услуг не производится при неисправности автомобиля, во время отпуска или болезни водителя.
9. Денежные средства, полученные от оказания платных транспортных услуг, вносятся на счет Центра в соответствии с требованиями бухгалтерского учета и отчетности и направляются на дальнейшее его развитие.

10. Работники Центра в своей работе осуществляют:

- выявление совместно с государственными и муниципальными органами, общественными организациями граждан, нуждающихся в услугах «Социального такси» для поездки в социально-значимые учреждения;
- привлечение различных негосударственных структур к решению вопросов Службы «Социальное такси»;
- информирование граждан о Службе «Социальное такси», используя средства массовой информации.

Право на получение услуги «Социального такси» имеют следующие категории граждан:

- инвалиды, имеющие ограничение способности к передвижению и медицинские показания к обеспечению техническими средствами реабилитации в виде кресел-колясок, костылей, тростей, опор;
- дети-инвалиды в возрасте до 18 лет, имеющие ограничение способности к передвижению и медицинские показания к обеспечению

Служба «Социальное такси» осуществляет доставку инвалидов к социально-значимым объектам муниципального образования, областных объектов, таких как:

- государственные учреждения медико-социальной экспертизы;
- учреждения социальной защиты населения, социального обслуживания населения;
- учреждения Пенсионного фонда Российской Федерации;
- дома-интернаты;
- протезно-ортопедические предприятия;
- Ростовская областная специальная библиотека для слепых;
- диагностические центры;
- госпиталь ветеранов войны;
- управление службы занятости населения и его филиалы;
- физкультурно-оздоровительные диспансеры, клубы;
- спортивно-оздоровительные учреждения;
- нотариус, паспортно-визовые службы;
- органы судебной власти;
- образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, и иные организации различных форм собственности, оказывающие реабилитационные услуги;
- государственные и муниципальные учреждения здравоохранения (лечебно-профилактические учреждения, поликлиники, аптечные учреждения различных организационно-правовых форм, магазины «Оптика»);
- вокзалы;
- правления общественных организаций инвалидов;
- МФЦ и центрам расчётов за жилищно-коммунальные услуги.

В услуги социального такси не входит доставка в лечебные учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи, за исключением случаев, когда она потребовалась во время поездки инвалида.

Прием заявок осуществляет специалист учреждения.

Специалист осуществляет следующие функции при приёме заявки:

- информирует получателя услуги о порядке и условиях предоставления услуги;

- регистрирует заявку в Журнале регистрации заявок;

- составляет маршрутное задание для водителя;

- в случае острой необходимости (совпадение сроков поездки и т.п.) и при условии попутной поездки согласовывает возможность использования автомобиля несколькими получателями услуги одновременно;

- вносит время предполагаемой поездки в план использования автомобиля.

В день осуществления поездки специалист учреждения сообщает по телефону получателю услуги номер автомобиля и время прибытия автомобиля к месту посадки, по окончании предоставления услуги делает отметку в книге регистрации заявок о ее выполнении и стоимости.

Прием заявки на получение услуги производится от получателя услуги или его законного представителя в рабочие дни.

Предоставление транспортного средства осуществляется в рабочие дни. Для осуществления поездки получатель услуги (его представитель) обязан не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня обслуживания подать непосредственно в учреждение или по телефону заявку, в которой указывается:

- фамилия, имя, отчество получателя услуги;

- категория, дающая право на получение услуги;

- домашний адрес и телефон получателя услуги;

- день, время и место начального и конечного пункта следования;

- наличие сопровождающего.

Для соблюдения принципа предоставления равного количества услуг, услуги социального такси предоставляются получателю социальных услуг:

внутри населенного пункта:

- не более двух поездок на текущий день;

- не более восьми поездок в месяц в совокупности;

за пределы городской черты (населенного пункта):

- не более восьми поездок в месяц в совокупности.

техническими средствами реабилитации в виде кресел-колясок, костылей, тростей, опор;

- инвалиды по зрению I группы или III степени ограничения способности к трудовой деятельности;

- дети-инвалиды по зрению в возрасте до 18 лет;

- инвалиды Великой Отечественной войны;

- инвалиды, имеющие I группу инвалидности или III степень ограничения способности к трудовой деятельности;

- дети-инвалиды в возрасте до 7 лет;

- участники Великой Отечественной войны, имеющие группу инвалидности;

- лица старше 80 лет, имеющие II группу инвалидности или II степень ограничения способности к трудовой деятельности;

- лица пенсионного возраста, частично утратившие способность к передвижению, не имеющие группу инвалидности;

- сопровождающие лица указанных категорий граждан;

- организованные группы инвалидов по заявкам общественных организаций инвалидов, занимающихся реабилитацией, адаптацией инвалидов на территории соответствующего муниципального образования Ростовской области.

Услуга не предоставляется:

- лицам, имеющим тяжелые формы психического расстройства;

- лежачим инвалидам;

- лицам, находящимся в момент выполнения заявки в алкогольном, токсическом либо наркотическом опьянении.

Отказ в предоставлении услуги социального такси может быть обжалован заявителем в установленном действующим законодательством порядке.

Доставка к социально значимому объекту инфраструктуры и доставка к месту жительства клиента считаются самостоятельными поездками, оплата за каждую из них производится отдельно.

III. Требования к Службе «Социальное такси».

Для предоставления услуг социального такси используются транспортные средства, отвечающие требованиям, предъявляемым к перевозке пассажиров.

1. Перевозка граждан производится в соответствии с количеством мест для сидения, установленных заводом-изготовителем транспортного средства.
2. Центр обеспечивает: соблюдение правил эксплуатации транспортных средств, техническое обслуживание и ремонт, технический контроль перед выездом на линию, соблюдение водителем установленного режима работы, вежливое и корректное отношение к гражданам.
3. Водитель специального транспортного средства обязан:
 - иметь водительское удостоверение соответствующей категории, опыт работы управления транспортным средством;
 - пройти медицинское освидетельствование, предрейсовый медосмотр и быть допущенным по состоянию здоровья к управлению специальным транспортным средством;
 - проводить технический контроль перед выездом на линию, соблюдать правила технической эксплуатации;
 - уточнить маршрут движения на день в соответствии с записями в журнале учета поданных заявок;
 - иметь акт сдачи-приемки услуги;
 - производить перевозку пассажиров строго по количеству мест, установленных заводом-изготовителем транспортного средства;
 - производить посадку получателей услуги на предусмотренных заявками пунктах, а высадку – по требованию получателей услуги в любом месте пути следования с соблюдением Правил дорожного движения;

- обеспечить безопасную работу подъемного механизма специального транспортного средства;

- водитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением несет ответственность за:

- безопасность граждан во время поездки, посадки и высадки из салона автомобиля;

- сохранность автомобиля, имущества, находящегося в нем.

В случае неявки пассажира в течение 10 минут со времени, указанного в заявке, связаться с пассажиром либо специалистом по социальной работе для выяснения причин простоя;

По окончании предоставления услуги:

- внести в маршрутный лист сведения о времени предоставления услуги (пробеге транспортного средства) и сообщить указанные сведения диспетчеру;

- по факту оказания услуги внести стоимость услуги в приходный кассовый ордер;

- подписать маршрутный лист у получателя услуги, получить от него оплату за предоставленную услугу и передать ему квитанцию об оплате;

- сдать маршрутный лист специалисту по социальной работе.

VI. Права и обязанности пассажиров

1. Пассажир имеет право:

- взять с собой одного сопровождающего;

- взять с собой багаж.

2. Пассажир не имеет права:

- передавать право пользования социальным такси третьим лицам;

- изменять ранее согласованный маршрут движения.

V. Основные принципы работы

1. Адресность предоставления транспортных услуг.
2. Доступность и своевременность оказания транспортных услуг обратившимся гражданам.
3. Мобильность и оперативность в решении транспортных проблем граждан.
4. Уважение к достоинству и правам, интересам каждого гражданина.

VI. Управление работой

Ежемесячно специалистом по социальной работе ведется учет и отчетность по деятельности Службы «Социальное такси» в соответствии с установленными формами.

Расходы на горюче-смазочные материалы, техническое обслуживание и ремонт социального такси осуществляются за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.